

Wir sind eine der führenden international und wirtschaftsrechtlich tätigen Anwaltskanzleien der Schweiz mit Büros in Zürich und Genf.

Für unsere Kanzlei im Zürcher Seefeld suchen wir nach Vereinbarung eine/n

## **Corporate Paralegal / Trademark Paralegal - 100%**

### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Unterstützung und Betreuung unserer Klienten in gesellschaftsrechtlichen Belangen (selbständig und in Zusammenarbeit mit unseren JuristInnen)
- Vorbereitung und Durchführung von Gründungen und Generalversammlungen (z.B. Abnahme des Geschäftsjahrs, Statutenänderungen, personelle Mutationen), Kapitalveränderungen (wie Kapitalerhöhungen oder -herabsetzungen), Liquidationen, Anteilsübertragungen, Restrukturierungen (z.B. Fusionen, Umwandlungen) und damit zusammenhängende Handelsregistereintragungen usw.
- Markenadministration und Management von Markenportfolios
- Korrespondenz mit Klienten, Behörden und ausländischen Korrespondenten im Bereich Marken, Designs und Domainnamen
- Führen von Gesellschaftsdossiers
- Entwerfen von rechtlichen Standarddokumenten und Vorlagen
- Vorbereiten von Bewilligungsgesuchen für Arbeitsbewilligungen von Key Executives

### **Sie bringen mit:**

- CAS Paralegal oder gleichwertige Ausbildung
- Berufserfahrung (Senior Profil) in einer ähnlichen Position (Kanzlei oder Notariat)
- Interesse am Gesellschafts-, Vertrags-, Fusions- und Ausländerrecht sowie am Markenrecht
- Verständnis für rechtliche Zusammenhänge und Abläufe
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, Französischkenntnisse von Vorteil
- Versiertheit im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen und Bereitschaft weitere Software-Anwendungen zu erlernen
- Strukturiertes Denken, lösungsorientierte und exakte Arbeitsweise, hohe Dienstleistungsbereitschaft und Teamfähigkeit

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld
- Mitgestaltungsmöglichkeit im Team
- Attraktive Anstellungsbedingungen und einen wunderschönen Arbeitsplatz direkt am See
- Eine kollegiale Arbeitsatmosphäre und einen wertschätzenden Umgang in der Kanzlei

Für Fragen steht Ihnen Claudia Egli, Human Resources, Tel. 044 271 91 11, gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie mittels Bewerbungstool [Jobs | Pestalozzi Attorneys at Law](#) einreichen können.